

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 172
Калининского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 172 Калининского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

29.08.2022 г.

№ 168

«О режиме работы школы в 2022-2023 учебном году»

Для чёткой организации труда учителей и школьников в 2022-2023 учебном году

приказываю: Установить следующий режим работы школы:

1. Вход учеников в здание школы разрешен с 8:00 часов

2. Расписание звонков на уроках:

Урок	Продолжительность урока	Перемена
1	9.00-9.45	
2	9.55-10.40	10 минут
3	11.00-11.45	20 минут
4	12.05-12.50	20 минут
5	13.05-13.50	15 минут
6	14.00- 14.45	10 минут
7	14.55 – 15.40	10 минут

3. Заместителю директора по ВР Глушковой М.С. определить график дежурств учителей в рекреациях.

4. Уборку кабинетов проводить ежедневно. Генеральную уборку проводить каждую неделю в субботу.

5. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей из этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

6. Время работы каждого учителя - за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 30 минут до начала учебных занятий.

7. Ежедневно в понедельник на первом уроке во всех классах проводится занятие «Разговор о важном».

8. Внесение изменений в классные электронные журналы, а именно: зачисление и выбытие учеников, вносит только классный руководитель по указанию заместителя директора по УВР Сохиной Г.К., Дудочкиной С.Т.. Исправление оценок допускается только с разрешения администрации школы.

9. Категорически запрещается отпускать детей с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы и проводить массовые мероприятия в школе.

10. Все учебные и внеучебные занятия проводятся только по расписаниям, утверждённым директором школы.

11. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви.

12. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несёт полную ответственность учитель, работающий в этом помещении.

13. Курение учеников и учителей в школе категорически запрещается.

14. Посторонние лица не допускаются в школу без регистрации и предъявления документа, удостоверяющего его личность на вахте

15. Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости между учителями без разрешения администрации.

16. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей в ГПД за охрану здоровья детей во время их пребывания в здании школы, на его территории во время прогулок.

17. Внеурочную деятельность и занятия в кружках дополнительного образования детей проводить после получасового перерыва по окончании учебных занятий.

Директор:

Т.Ф. Ануфриева