

ПРИНЯТО
на педагогическом совете школы
протокол № 1
от 27.08.2020



Приложение № 1 к приказу
№ 167 от 31.08.2020

УТВЕРЖАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 172
Ф. Ануфриева
Приказ № 167 от 31.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проверке антитеррористической защищенности объектов
ГБОУ СОШ № 172 Калининского района Санкт-Петербурга

1. Комиссия по проверке антитеррористической защищенности объектов школы (далее Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего персонала и учащихся школы при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.
2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановления и распоряжениями Правительства РФ, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.
Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.
3. Основной целью деятельности Комиссии является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.
4. Основными задачами Комиссии являются:
 - проверка выполнения на объектах школы требований к их антитеррористической защищенности;
 - оценка эффективности использования систем обеспечения антитеррористической защищенности объектов школы;
 - выработка и реализация мер по устранению выявленных в ходе проведения проверок антитеррористической защищенности объектов школы недостатков;
 - планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности школы;
 - координация деятельности школы с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности.
5. Комиссия имеет право:
 - принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности школы;
 - запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на нее задач;
 - привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Комиссии;
 - вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам, требующим решения директора школы;
 - осуществлять контроль за ходом выполнения решений Комиссии.
6. Председатель Комиссии:
 - осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
 - подписывает принятые Комиссией решения;
 - принимает решение о проведении совещаний Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;
 - осуществляет контроль за ходом выполнения решений Комиссии.
7. Члены Комиссии обязаны:
- присутствовать на совещаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
 - выполнять обязанности и поручения, определенные председателем Комиссии;
 - принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Комиссии;
 - при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом председателя Комиссии;
 - в случае необходимости направлять председателю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.
8. Совещания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не реже одного раза в полугодие, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся школы.
9. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии.
10. Взаимодействие с органами исполнительной власти, силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, родительской общественностью осуществляется согласно плана работы школы при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию. Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории школы.
11. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы школы. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями паспорта безопасности. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден директором школы не менее чем за 10 дней до его начала. Не позднее 7 дней организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За 1 день сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется акт, разрешающий его проведение.

Зам.директора по АХР

Ответственный за ОТ



М.В. Дорофеева

С.А. Чибинова